

Business Communication Skills

Der Abbau von Sprachbarrieren und die Erweiterung der Kommunikationsfähigkeiten im Berufsalltag sind die entscheidenden Ziele unserer Seminare.

Unsere TeilnehmerInnen erleben einen lebendigen und interaktiven Unterricht mit klarer Zielorientierung.

Business Communication Skills

Der klare Wettbewerbserfolg führt über Sprachen!

Durch die methodische Ausgewogenheit zwischen praxisorientierter Wissensvermittlung und Umsetzung, verhelfen wir unseren TeilnehmerInnen innerhalb kürzester Zeit zu größtmöglicher Sprachsicherheit im beruflichen und privaten Umfeld. Nachfolgend ein Auszug aus den Modulen:

English for Meetings:

Wir zeigen Ihnen, wie Sie Meetings sprachlich effizient planen, daran teilnehmen und auch führen.

- ✓ Welcoming participants
 - ✓ Stating facts and giving reasons
 - ✓ Brainstorming and making suggestions
 - ✓ Listing reasons and consequences
- ... und vieles mehr.

English for Telephoning:

Die sprachliche Gewandtheit am Telefon bringt einen klaren Wettbewerbsvorteil mit sich.

- ✓ Think about "listening between the lines"
 - ✓ Learn useful phrases for explaining and requesting
 - ✓ Take part in conference calls
- ... und vieles mehr.

English for E-mailing:

Ihre persönliche Visitenkarte in der privaten und beruflichen Korrespondenz.

- ✓ Key e-mail terminology and netiquette
 - ✓ Different ways of structuring e-mail messages, particularly replies
 - ✓ Features of formal and informal e-mails
 - ✓ Ways of altering the tone of your message
- ... und vieles mehr.

English for Presentations:

Eine perfekte Präsentation ist die Basis eines durchschlagenden Erfolges.

- ✓ Organizational details (talking about timing, handouts, questions)
 - ✓ Talking about difficult issues
 - ✓ Making contrasts and describing results
 - ✓ Phrases for effective conclusions
- ... und vieles mehr.

English for Negotiation:

Erfolgreich und selbstbewusst in Englisch zu verhandeln ist eine der größten Herausforderungen im Business.

- ✓ The importance of preparing for a negotiation
 - ✓ Useful phrases for asking for, giving and responding to opinions
 - ✓ Think about word/sentence stress
 - ✓ Ending a negotiation effectively
- ... und vieles mehr.

English for Socializing:

English for Socializing vermittelt Ihnen alle sprachlichen Strukturen und Redewendungen, die Sie benötigen, um erfolgreich auf Englisch Konversation zu betreiben und Kontakte zu knüpfen sowie auszubauen.

- ✓ Making arrangements via email
 - ✓ Welcoming visitors to your company
 - ✓ Making small talk before a meeting
 - ✓ Talking about free-time activities
 - ✓ Starting a conversation with a stranger
- ... und vieles mehr.

www.kerntraining.com/at · office@kern-cef.at

Institut CEF, KERN Austria GmbH

Telefon: (01) 5 03 13 13-0 · E-Mail: office@kern-cef.at

Österreich: Graz · Innsbruck · Linz · Salzburg · Wien

Deutschland: Aachen · Augsburg · Berlin · Bielefeld · Bochum · Bonn · Braunschweig · Bremen · Darmstadt · Dortmund · Dresden · Duisburg · Düsseldorf · Essen · Frankfurt am Main · Freiburg
Friedrichshafen · Hamburg · Hannover · Heilbronn · Ingolstadt · Karlsruhe · Kassel · Kiel · Köln · Leipzig · Mainz · Mannheim · Mönchengladbach · München · Münster · Nürnberg · Regensburg
Saarbrücken · Schweinfurt · Stuttgart · Ulm · Weil am Rhein · Wiesbaden · Wuppertal · Würzburg · **Frankreich:** Lyon · Marseille · Paris · **England:** London · **Niederlande:** Amsterdam
Eindhoven Rotterdam · Utrecht · **Polen:** Warschau